

## Lehrveranstaltung: Office-Anwendungen

Allgemeine Informationen	
<b>Veranstaltungsname</b>	Office-Anwendungen Office Applications
<b>Veranstaltungskürzel</b>	OffA
<b>Lehrperson(en)</b>	
<b>Angebotsfrequenz</b>	Regelmäßig
<b>Angebotsturnus</b>	In der Regel im Sommersemester
<b>Lehrsprache</b>	Deutsch

Kompetenzen / Lernergebnisse
<p><i>Kompetenzbereiche: Wissen und Verstehen; Einsatz, Anwendung und Erzeugung von Wissen; Kommunikation und Kooperation; Wissenschaftliches Selbstverständnis/Professionalität.</i></p> <p>Die Studierenden können:</p> <p>Dokumente für mehrere Benutzer freigeben und Änderungen verfolgen.</p> <p>Komplexe Excel-Arbeitsblattfunktionen und Formularsteuerelemente nutzen, Datenanalyse (Trends, Pivot-Tabellen) durchführen und Optimierungsprobleme mit dem Solver lösen.</p> <p>Mit MS Word Texte formatieren, Tabellen, Grafiken und Fotos einbinden, umfangreiche und Business-Dokumente erstellen.</p> <p>Mit MS PowerPoint Folien grundlegend bearbeiten, Informationen visualisieren, Videos einbinden und Animation erstellen.</p> <p>Im Rahmen der Email-Kommunikation Protokolle und Verschlüsselungstechniken anwenden.</p>

Angaben zum Inhalt	
<b>Lehrinhalte</b>	Das Modul vermittelt vertiefende Kenntnisse im Bereich der Office Anwendungen
<b>Literatur</b>	Depner, E.: Excel für Fortgeschrittene, Springer Verlag 2012, ISBN 978-3834819772 Baumeister, Inge, Excel Aufbauwissen, Bildner Verlag, ISBN 978-3832801755 Baumeister, I., Power Point 2016, Bildner Verlag, ISBN 978-3832801731 Baumeister, I. Word 21016, Bildner Verlag, ISBN 978-3832801717

Lehrform der Lehrveranstaltung	
<b>Lehrform</b>	<b>SWS</b>
Lehrvortrag + Übung	2

Prüfungen	
<b>OffA - Technischer Test</b>	Prüfungsform: Technischer Test Dauer: 90 Minuten Gewichtung: 100% wird angerechnet gem. § 11 Absatz 2 PVO: Ja Benotet: Ja
<b>Unbenotete Lehrveranstaltung</b>	Nein

<b>Sonstiges</b>	
<b>Sonstiges</b>	Vorausgesetzt wird die erfolgreiche Teilnahme an der Lehrveranstaltung Informatik 1 oder Praktische Informatik